

П Л А Н
мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию
Центра образования естественно - научной и
технологической направленностей
«Точка роста» при Хоботовском филиале МБОУ
Новоникольской СОШ

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1.	Организационные мероприятия по созданию Центра «Точка роста»: 1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: 1.1.1. Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; - утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Локальные акты директора МБОУ Новоникольской СОШ о функционировании Центра «Точка роста»	Январь - Февраль 2021 г.
2.	Создание Интернет странички на сайте школы.	Учитель информатики Ярушкина Г.В.	Страничка на сайте	Март 2021
3.	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с Управлением образования и	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Локальные сметы на проведение ремонтных работ	Март -Апрель 2021 г.

	науки Тамбовской области.			
4.	Согласование проекта зонирования Центра школы с Управлением образования и науки Тамбовской области.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Проект зонирования Центра	Март –Апрель 2021 г.
5.	Согласование инфраструктурного листа Центра.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.		Март –Апрель 2021 г
6.	Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. формирование штатного расписания Центра; 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе.	Заведующий Хоботовским филиалом МБОУ Новоникольской СОШ Чиркин С.А	Свидетельство о повышении квалификации Приказ директора школы об утверждении штатного расписания	Февраль-июнь 2021
7.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра.	Заведующий Хоботовским филиалом МБОУ Новоникольской СОШ Чиркин С.А		По плану
8.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок МБОУ Новоникольской СОШ в соответствие с фирменным стилем «Точка роста».	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б. Заведующий Хоботовским филиалом МБОУ Новоникольской СОШ Чиркин С.А	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Апрель –июль 2021
9.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных,	Заместители заведующего Хоботовским	Информация на сайте школы	Июль -август 2021

	внеурочных ресурсных мероприятий в Центра.	филиалом МБОУ Новоникольской СОШ		
10.	Завершение косметических ремонтов, приведение Центрав соответствие брендбуку.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Отчет директора школы	Август 2021
11.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра.	Заместители заведующего Хоботовским филиалом МБОУ Новоникольской СОШ	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2021
12.	Открытие Центра в единый день открытия.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2021
13.	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты.	Директор МБОУ Новоникольской СОШ Чернышова Л.Б.	Отчет директора школы	Еженедельно