



УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник отдела образования администрации  
 Мурманского района  
 Трошина А.А.

*И.И.И.*  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальной бюджетной общеобразовательной организации Новоникольской средней общеобразовательной школы**

(наименование организации)

на 2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

**I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы**

Обратить внимание на уровень удовлетворенности получателей услуг	на	Провести проверку сайт школы	25.02.2023	Орлова Э.Э., заместитель директора по	Проведена проверка сайта. (протокол совещания директора	01.03.2023г
--	----	------------------------------	------------	---------------------------------------	---	-------------

доступностью информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет».		УВР	от 01.03.2023г)	
---	--	-----	-----------------	--

### II. Комфортность условий предоставления услуг

Обратить внимание на уровень удовлетворенности получателей услуг комфортностью предоставления услуг организацией.	провести текущий ремонт здания и помещений школы	01.09.2023	Чернышова Л.Б., директор	Текущий ремонт здания и помещений школы проведен Июль-август 2023г.
---	--	------------	--------------------------	--

### III. Доступность услуг для инвалидов

Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - выделить стоянки для автотранспортных средств инвалидов; - приобрести сменные кресла-коляски или предусмотреть взаимодействие с иными организациями по использованию кресел-колясок на договорной основе	оборудовать место стоянки транспорта для инвалидов не требуются	01.05.2023	Чернышова Л.Б., директор	Оборудование места стоянки транспорта для инвалидов будет оборудовано при необходимости -
---	---	------------	--------------------------	--

### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Довести до сведения получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих	провести совещание с педагогическим коллективом с повесткой дня: «Кодекс этики педагогического работника», провести	24.02.2023	Чернышова Л.Б., директор	Проведено совещание с педагогическим коллективом провести совещание (протокол от 24.02.2023г) с учебно-вспомогательным персоналом 24.02.2023г 27.02.2023г
--	---	------------	--------------------------	---



<p><u>непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию, до 100% (например, педагоги, учебно-вспомогательный персонал).</u></p> <p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих <u>первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, до 100%</u></p>	<p>совещание с учебно-вспомогательным персоналом.</p> <p>провести совещание с педагогическим коллективом повесткой дня: «Кодекс этики педагогического работника», провести совещание с учебно-вспомогательным персоналом.</p>	<p>24.02.2023</p>	<p>Чернышова Л.Б., директор</p>	<p>(протокол 27.02.2023) от</p> <p>Проведено совещание с педагогическим коллективом провести совещание (протокол от 24.02.2023г) с учебно-вспомогательным персоналом от 27.02.2023г</p>	<p>24.02.2023г</p>
<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при <u>использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%</u></p>	<p>провести совещание с педагогическим коллективом повесткой дня: «Кодекс этики педагогического работника»</p>	<p>24.02.2023</p>	<p>Чернышова Л.Б., директор</p>	<p>Проведено совещание с педагогическим коллективом провести совещание (протокол от 24.02.2023г)</p>	<p>24.02.2023г</p>

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

<p>Довести долю получателей образовательных услуг, <u>удовлетворенных графиком работы организации, до</u></p>	<p>провести общешкольное родительское собрание с повесткой дня: «Режим работы ОУ»</p>	<p>29.05.2023</p>	<p>Чернышова Л.Б., директор</p>	<p>Проведено общешкольное родительское собрание с повесткой</p>	<p>20.05.2023г</p>
---	---	-------------------	---------------------------------	---	--------------------

100%.					дня: «Режим работы ОУ» (протокол родительского собрания от 20.05.2023)	Август 2023г
Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации, до 100%	отчет администрации школы о работе ОУ за 2022-2023 уч.г.	20.06.2023	Чернышова Л.Б., директор	Публичный доклад директора школы размещен на сайте по ссылке <a href="https://shkolanovonikolskaya-r68.gosweb.gosulgi.ru/ofitsialno/dokumenty-all-5226.html">https://shkolanovonikolskaya-r68.gosweb.gosulgi.ru/ofitsialno/dokumenty-all-5226.html</a>	Август 2023г	
Довести долю получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100%;	отчет администрации школы о работе ОУ за 2022-2023 уч.г.	20.06.2023	Чернышова Л.Б., директор	Публичный доклад директора школы размещен на сайте по ссылке <a href="https://shkolanovonikolskaya-r68.gosweb.gosulgi.ru/ofitsialno/dokumenty-all-5226.html">https://shkolanovonikolskaya-r68.gosweb.gosulgi.ru/ofitsialno/dokumenty-all-5226.html</a>	Август 2023г	